Nr. 11531/ 14.08.2022

Concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sesiunea iunie- octombrie 2022

Lista finală a situațiilor- problemă

Nr.crt	Formulare
1.	**Oferta curentă de CDS** a școlii reflectă într-o măsură redusă preferințele elevilor, familiei sau contextul/nevoile de la nivelul comunității. Cum puteți ameliora această problemă?
2.	**Oferta curentă de CDS** a școlii este insuficient dezvoltată, cadrele didactice din școală fiind puțin interesate să contribuie la dezvoltarea acesteia. Ce puteți întreprinde în acest sens?
3.	Participarea la formarea continuă în școală este foarte redusă, chiar dacă profesorii au nevoi clare de **dezvoltare profesională** în arii diverse (abilitare curriculară, managementul clasei, utilizarea noilor tehnologii și platforme în predare/ învățare/ evaluare, lucru cu copii cu dizabilități și/sau CES etc.). Oferiți un exemplu de intervenție adecvată pentru ameliorarea acestei provocări.
4.	Școala dumneavoastră a fost solicitată să se alăture unui consorțiu școlar, ca **școală de aplicație**. Cum credeți că o astfel de decizie poate să sprijine un profesor care intră acum în sistemul de educație și ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
5.	Familiile unui număr semnificativ de elevi din clasa a VIII-a indică faptul că în acest an **copiii lor nu se vor prezenta la Evaluarea Națională**, fiind în risc de a nu continua studiile în învățământul secundar superior. Oferiți două exemple de măsuri prioritare de intervenție care să diminueze acest risc.
6.	Peste 10% dintre elevii înscriși în anul școlar precedent **nu au frecventat școala/au avut o frecvență foarte scăzută** și s-au confruntat cu dificultăți în încheierea situației școlare. Oferiți două exemple de măsuri prioritare de intervenție care să diminueze acest risc.
7.	Numărul **absențelor nemotivate** a crescut semnificativ în ultimul an, constituind un risc crescut de părăsire timpurie a școlii. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
8.	Numărul cazurilor de **violență în spațiul școlar/bullying** este în creștere în ultimii ani și afectează în mod direct starea de bine a copiilor din școală. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii.
9.	Politicile școlii din ultimii ani în aria **combaterii oricărei forme de segregare școlară** nu

Str. Dobrogeanu Gherea nr. 3-4, 820007, Tulcea
Tel: +40 (0)240 51 57 71, +40 (0) 240 51 44 89 Fax: +40 (0)240 51 18 86
E-mail: contact@isjtulcea.ro; www.isjtulcea.ro

Nr.crt	Formulare
	au condus la rezultatele așteptate. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
10.	Cu nivelul școlii se constată lipsa unui sistem de **avertizare timpurie** cu privire la elevii aflați în situații de risc major de excluziune și implicarea redusă a personalului din școală în identificarea și cunoașterea acestora. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii.
11.	Politicile școlii în aria **incluziunii copiilor cu CES** sunt insuficient susținute de cadrele didactice, chiar dacă echipa de conducere a dezvoltat aceste politici în mod transparent. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
12.	Politicile școlii în aria **incluziunii copiilor cu CES** sunt insuficient susținute de părinții elevilor din școală, chiar dacă echipa de conducere a dezvoltat aceste politici în mod transparent, având profesorii ca parteneri. Ce măsuri concrete ați întreprindere în acest sens?
13.	Școala nu a reușit să adopte o **platformă de învățare** pentru toate clasele, care să susțină prin facilitățile ei, activitățile de învățare desfășurate online. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii.
14.	Școala nu a reușit să monitorizeze în mod sistematic condițiile în care s-a desfășurat **învățarea online** în anul școlar precedent. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii, evidențiind riscurile non-intervenției.
15.	Părinții refuză preluarea **dispozitivelor** necesare pentru învățarea online pe parcursul acestui an școlar. Ce măsuri puteți întreprinde pentru a asigura condițiile pentru ca învățarea online să se poată desfășura în bune condiții?
16.	Școala nu a reușit până în prezent să participe la **niciun proiect european** în domeniul educației (de exemplu, ETwinning, Erasmus+). Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
17.	Există o **diferență semnificativă** între rezultatele elevilor obținute în **evaluările curente** (medii anuale) și rezultatele la **evaluările naționale**. Cum răspundeți unei astfel de provocări?
18.	Școala are dificultăți în a face față creșterii semnificative a **numărului copiilor cu dizabilități și/sau CES**, deși urmărește să fie o organizație cu adevărat incluzivă. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii, evidențiind riscurile non-intervenției.
19.	Grădinița pentru a cărei funcție de conducere candidați are ca prioritate **o mai bună monitorizare a dezvoltării copiilor** și a **evoluției** înregistrată de aceștia pe parcursul unui

Nr.crt	Formulare
	an. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens și cum pot fi implicați părinții?
20.	Monitorizarea serviciilor de **consiliere și orientare** arată că, în ultimii ani, acestea au avut o eficiență mai redusă în raport cu așteptările elevilor și ale familiilor acestora. Ce intervenții ameliorative pot fi inițiate?
21.	**Structurile asociative ale elevilor** din școală s-au dezvoltat semnificativ în ultimii ani. Care sunt modalitățile concrete prin care veți valorifica "vocea elevilor" în politicile de la nivelul unității de învățământ?
22.	Unitatea de învățământ a primit o serie de **solicitări de colaborare** din partea organizațiilor din societatea civilă (fundații, asociații) în aria educației non-formale, însă până în prezent nu au fost încheiate astfel de acorduri. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
23.	Unitatea școlară pentru a cărei funcție de conducere candidați are **un număr semnificativ de elevi capabili de performanță**. Care sunt modalitățile prin care echipa de conducere poate face ca școala să răspundă mai bine nevoilor acestor elevi?
24.	Școala are ca prioritate dezvoltarea **activităților de tip *peer-mentoring* între elevi** ca modalitate eficientă de a reduce pierderile în învățare în perioada de pandemie. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea inițiа echipa de conducere a școlii în acest sens.
25.	**Bugetul** unității de învățământ pentru anul școlar următor este insuficient. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a vă asigura că școala va avea resursele necesare?
26.	Termenul limtă stabilit în Consiliul de Administrație al școlii pentru **depunerea planificărilor calendaristice** a fost depășit de doi profesori din instituția dvs. Care sunt măsurile pe care le veti lua și baza legală de aplicare a acestora?
27.	Între doi profesori din instituția condusă de dumneavoastră apare un **conflict** generat de modul în care s-a făcut încadrarea. Cum veți proceda pentru mediere?
28.	Anual, la nivelul fiecărei instituții de învățământ se înființează comisiile cu caracter permanent și temporar. Două cadre didactice, în mod repetat, **refuză să-și îndeplinească sarcinile aferente comisiei/ comisiilor** din care fac parte. Cum intenționați să motivați personalul pentru a se implica în rezolvarea acestor sarcini suplimentare?
29.	La data de 1 septembrie, **au fost repartizate unității dumneavoastră, de către inspectoratul școlar, cadre didactice** conform necesarului existent de posturi didactice/catedre vacante/rezervate. Ce demersuri inițiați pentru angajarea acestora ?
30.	Într-o structură sau în unitatea de învățământ cu personalitate juridică **un post didactic/ o**

Nr.crt	Formulare
	catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice. Cum procedați pentru ocuparea acestui post didactic/ catedră?
31.	În unitatea dumneavoastră, se constată că unui cadru didactic de predare repartizat pentru **completarea normei didactice**, i se poate asigura normă întreagă conform documentului de numire/transfer/repartizare în învățământ. Ce obligații aveți în calitate de director al unității de învățământ?
32.	În proiectul de încadrare și în lista posturilor ați publicat **un post didactic/ catedră cu perioadă de viabilitate de 1 an**. În perioada de pretransfer a fost repartizat pe acest post un cadru didactic. Ce demersuri inițiați pentru angajarea acestuia ?
33.	În unitatea dumneavoastră, se constată că, pe parcursul anului școlar, a apărut o **reducere de activitate**. Cum identificați cadrul didactic la a cărui activitate renunțați?
34.	În școala dumneavoastră există mulți elevi cu rezultate școlare și extrașcolare deosebite, dar și copii care au nevoie de sprijin financiar pentru continuarea studiilor. Cum facilitați accesul elevilor la **bursele școlare**?
35.	În școala dumneavoastră există mulți elevi cu unul sau ambii **părinți plecați în străinătate**; mulți dintre ei au rezultate școlare în scădere și/sau probleme cu disciplina. Cum îi monitorizați și ce activități de sprijin organizați/desfășurați pentru ei?
36.	Unitatea școlară și-a propus promovarea învățământului profesional, dar părinții și elevii nu agreează această alternativă. Prezentați elevilor și părinților avantajele programului **„Bursa profesională”**.
37.	Numărul absolvenților de clasa a VIII-a care optează pentru continuarea studiilor la **învățământ profesional, în unitatea de învățământ pe care o conduceți, este în continuă descreștere, de la an la an**. Ce măsuri ați întreprinde pentru ameliorarea situației?
38.	Agentul economic partener consideră că elevii, potențiali viitori angajați, necesită **dezvoltarea unor competențe specifice domeniului de pregătire, care nu se regăsesc în curriculum** și pentru care este necesară inclusiv dotarea suplimentară a unității de învățământ. Cum răspundeți unei astfel de provocări?
39.	Agentul economic partener vă semnalează faptul că există **elevi,** din cadrul unității de învățământ pe care o conduceți, **care nu tratează cu responsabilitate sarcinile ce le revin în cadrul pregătirii practice, iar unii absentează**, îndeosebi la ultimele ore. Ce măsuri întreprindeți pentru ameliorarea situației?
40.	**Atelierele** din cadrul unității de învățământ nu dețin o dotare adecvată desfășurării stagiilor de pregătire practică, în contextul imposibilității derulării acestora la agentul

Nr.crt	Formulare
	economic partener, pentru o perioadă determinată. Ce măsuri întreprindeți în acest caz?
41.	La grădinița pentru a cărei funcție de conducere candidați se declanșează un **conflict de natură profesională între cadrele didactice** încadrate la aceeași grupă. Precizați trei soluții de gestionare a acestui conflict.
42.	La unitatea de învățământ pentru a cărei funcție de conducere candidați este sesizată o situație care se încadrează în categoria **abateri de natură etică**. Precizați resursele pe care le utilizați pentru a soluționa această situație.
43.	La unitatea de învățământ pentru a cărei funcție de conducere candidați, în urma aplicării unor chestionare de satisfacție, se constată **nemulțumiri ale unor părinți în privința prestației didactice a personalului angajat**. Numiți demersuri care au ca scop principal îmbunătățirea activității de la clasă și creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor.

Președintele comisiei privind organizarea concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat,

prof. Viorica P[illegible]L